



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Em conformidade com Lei Complementar Estadual nº 137/2011, Lei Municipal nº 402/2012, que alterou o art. 37 da Lei Orgânica Municipal, bem como Lei Municipal nº 645/2017.

CNPJ: 01.612.453/0001-31

ANO: 2020 | EDIÇÃO Nº 1.569 | ARIRANHA DO IVAÍ, quinta-feira, 22 de Outubro de 2020.

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA 431/2020

Súmula: Concede diária a Servidor Público e dá outras providências.

O Excelentíssimo Sr. **Carlos Bandiera de Mattos**, prefeito do município de Ariranha do Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fundamento nas **Leis Municipais 175/2004, 207/2006, 471/2014 e 472/2014**, resolve que:

Art. 1º - Fica concedida diária, conforme especificação elencada abaixo:

Unidade Administrativa: Secretaria Municipal de Saúde.

Nome do Servidor: Gilson Martins de Melo

Data Início: 22/10/2020

Data Fim: 22/10/2020

Nº de Diária: 01 (uma) sem pernoite.

Valor Unitário: 40,20

Valor Total: 40,20

Município de Destino/UF: Londrina/ PR

Código do IBGE do Município de Destino: 41-13700

Tipos Padrão de Objetivo: Transporte de Pacientes.

Veículo Utilizado: Sandero **Placas:** BCJ 3243

Objetivo da Viagem: Levar pacientes em tratamento médico no ICL e Hoftalon.

Art. 2º - Este ato entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se.

Paço Municipal Prefeito Roberto Miguel Guedert, aos vinte e dois dias do mês de outubro de dois mil e vinte (22/10/2020).

Carlos Bandiera de Mattos
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Em conformidade com Lei Complementar Estadual nº 137/2011, Lei Municipal nº 402/2012, que alterou o art. 37 da Lei Orgânica Municipal, bem como Lei Municipal nº 645/2017.

CNPJ: 01.612.453/0001-31

ANO: 2020 | EDIÇÃO Nº 1.569 | ARIRANHA DO IVAÍ, quinta-feira, 22 de Outubro de 2020.

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA 432/2020

Súmula: Concede diária a Servidor Público e dá outras providências.

O Excelentíssimo Sr. **Carlos Bandiera de Mattos**, prefeito do município de Ariranha do Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fundamento nas **Leis Municipais 175/2004, 207/2006, 471/2014 e 472/2014**, resolve que:

Art. 1º - Fica concedida diária, conforme especificação elencada abaixo:

Unidade Administrativa: Secretaria Municipal de Saúde.

Nome do Servidor: Aparecido Gomes da Silva.

Data Início: 22/10/2020

Data Fim: 22/10/2020

Nº de Diária: 01 (uma) com pernoite.

Valor Unitário: 167,50

Valor Total: 167,50

Município de Destino/UF: Curitiba/PR

Código do IBGE do Município de Destino: 41-06902.

Tipos Padrão de Objetivo: Transporte de Pacientes.

Veículo Utilizado: Ford KA **Placas:** BCH 9049

Objetivo da Viagem: Levar pacientes em tratamento médico no Hospital Erasto Gaertner.

Art. 2º - Este ato entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se.

Paço Municipal Prefeito Roberto Miguel Guedert, aos vinte e dois dias do mês de outubro de dois mil e vinte (22/10/2020).

Carlos Bandiera de Mattos
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Em conformidade com Lei Complementar Estadual nº 137/2011, Lei Municipal nº 402/2012, que alterou o art. 37 da Lei Orgânica Municipal, bem como Lei Municipal nº 645/2017.
CNPJ: 01.612.453/0001-31

ANO: 2020 | EDIÇÃO Nº 1.569 | ARIRANHA DO IVAÍ, quinta-feira, 22 de Outubro de 2020.

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA 433/2020

Súmula: Concede diária a Servidor Público e dá outras providências.

O Excelentíssimo Sr. **Carlos Bandiera de Mattos**, prefeito do município de Ariranha do Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fundamento nas **Leis Municipais 175/2004, 207/2006, 471/2014 e 472/2014**, resolve que:

Art. 1º - Fica concedida diária, conforme especificação elencada abaixo:

Unidade Administrativa: Secretaria Municipal de Saúde.

Nome do Servidor: Varlei Luciano Paes.

Data Início: 22/10/2020

Data Fim: 22/10/2020

Nº de Diária: 01 (uma) sem pernoite.

Valor Unitário: 40,20

Valor Total: 40,20

Município de Destino/UF: Araçongas/PR

Código do IBGE do Município de Destino: 41-01507

Tipos Padrão de Objetivo: Transporte de Pacientes.

Veículo Utilizado: Spin **Placas:** BCH 9050

Objetivo da Viagem: Levar pacientes para tratamento médico no HONPAR.

Art. 2º - Este ato entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se.

Paço Municipal Prefeito Roberto Miguel Guedert, aos vinte e dois dias do mês de outubro de dois mil e vinte (22/10/2020).

Carlos Bandiera de Mattos
Prefeito



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Em conformidade com Lei Complementar Estadual nº 137/2011, Lei Municipal nº 402/2012, que alterou o art. 37 da Lei Orgânica Municipal, bem como Lei Municipal nº 645/2017.
CNPJ: 01.612.453/0001-31

ANO: 2020 | EDIÇÃO Nº 1.569 | ARIRANHA DO IVAÍ, quinta-feira, 22 de Outubro de 2020.

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA 434/2020

Súmula: Concede diária a Servidor Público e dá outras providências.

O Excelentíssimo Sr. **Carlos Bandiera de Mattos**, prefeito do município de Ariranha do Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fundamento nas **Leis Municipais 175/2004, 207/2006, 471/2014 e 472/2014**, resolve que:

Art. 1º - Fica concedida diária, conforme especificação elencada abaixo:

Unidade Administrativa: Secretaria Municipal de Saúde.

Nome do Servidor: Cledil Elcino Simões Rodrigues.

Data Início: 22/10/2020

Data Fim: 22/10/2020

Nº de Diária: 01 (uma) sem pernoite.

Valor Unitário: 40,20

Valor Total: 40,20

Município de Destino/UF: Londrina/ PR

Código do IBGE do Município de Destino: 41-13700

Tipos Padrão de Objetivo: Transporte de Pacientes.

Veículo Utilizado: Ford Ka **Placas:** BCH 9051

Objetivo da Viagem: Levar pacientes para tratamento médico no SINTRAS.

Art. 2º - Este ato entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se.

Paço Municipal Prefeito Roberto Miguel Guedert, aos vinte e dois dias do mês de outubro de dois mil e vinte (22/10/2020).

Carlos Bandiera de Mattos
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Em conformidade com Lei Complementar Estadual nº 137/2011, Lei Municipal nº 402/2012, que alterou o art. 37 da Lei Orgânica Municipal, bem como Lei Municipal nº 645/2017.
CNPJ: 01.612.453/0001-31

ANO: 2020 | EDIÇÃO Nº 1.569 | ARIRANHA DO IVAÍ, quinta-feira, 22 de Outubro de 2020.

PORTARIA Nº. 034/2020

SÚMULA: Dispõe sobre concessão de Licença Maternidade a Servidora Pública Municipal e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Ariranha do Ivaí, Estado do Paraná, Senhor CARLOS BANDIERA DE MATTOS, no exercício de suas atribuições legais, em especial com base das disposições do Artigo 111, Inciso VI, da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal N°.879/2019 de 11 de dezembro de 2019. **RESOLVE,**

CONCEDER

Art. 1º. – Conceder **120** (cento e vinte) dias de **Licença Maternidade** conforme atestado médico, a Funcionária integrante do Quadro de Pessoal Efetivo, do Poder Executivo Municipal, pertencente à Secretaria Municipal de Saúde, conforme segue:

Matr.	Nome	Período
619	THIENI NATALLY FERNANDES E SILVA	08/10/2020 a 04/02/2021

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao período de concessão, ficam revogadas as disposições em contrário.

Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ariranha do Ivaí, aos vinte e dois dias do mês de Outubro de dois mil e vinte (22/10/2020).

CARLOS BANDIERA DE MATTOS
Prefeito Municipal



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Em conformidade com Lei Complementar Estadual nº 137/2011, Lei Municipal nº 402/2012, que alterou o art. 37 da Lei Orgânica Municipal, bem como Lei Municipal nº 645/2017.
CNPJ: 01.612.453/0001-31

ANO: 2020 | EDIÇÃO Nº 1.569 | ARIRANHA DO IVAÍ, quinta-feira, 22 de Outubro de 2020.

DECRETO MUNICIPAL Nº.220/2020, DE 22/10/2020

SÚMULA: INSTITUI O PROGRAMA PERMANENTE DE QUALIFICAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Senhor: **CARLOS BANDIERA DE MATTOS**, Prefeito do Município de Ariranha do Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições contidas na Lei Orgânica do Município,

RESOLVE,

ART.1º- Instituir o "PROGRAMA PERMANENTE DE QUALIFICAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ, ESTADO DO PARANÁ";

ART.2º- O Programa Permanente de Qualificação e Aperfeiçoamento dos Servidores Públicos, trata-se de um processo coeso e racional de "CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO" contínuo dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Ariranha do Ivaí, através da participação efetiva em Eventos Educacionais, tais como: **Cursos, Congressos, Palestras, Seminários, Oficinas, Encontros, Ciclos de Estudos, Debates, Entrevistas, ou qualquer outro Evento de ensino, presencial ou online, com ou sem ônus, que possibilite o desenvolvimento intelectual e a qualificação profissional dos Servidores Públicos Municipais, com ênfase na melhor prestação do serviço público, visando satisfazer com maior amplitude o Princípio da Eficiência no tocante à Gestão Pública Municipal;**

ART.3º- Por Evento Educacional entende-se, ação de educação no contexto do processo evolutivo de aprendizagem, realizado nas modalidades **presencial ou online, com ou sem ônus**, organizado em diferentes formatos, tais como: **Cursos, Congressos, Palestras, Seminários, Oficinas, Encontros, Ciclos de Estudos, Debates, Entrevistas ou qualquer outro Evento de ensino;**

PARAGRAFO UNICO: Incluem-se também entre os Eventos Educacionais, para efeito deste Decreto Municipal, os Cursos de Pós-Graduação lato-sensu (Especialização) ou stricto sensu (Mestrado e Doutorado);

ART.4º- Os Eventos Educacionais compreendidos no Programa Permanente de Qualificação Profissional classificam-se, quanto aos custos, em:

I- **COM ÔNUS:** quando o conteúdo do Evento Educacional, estiver diretamente relacionado a atividade desenvolvida pelo Servidor Público na Prefeitura Municipal, compreendendo o pagamento da remuneração do Servidor, taxa de inscrição, material, passagens ou utilização do Veículo Oficial do Poder Executivo, diária (s) e outras despesas pertinentes a regular participação do Servidor Público no Evento;

II- **SEM ÔNUS:** quando o Servidor Público, participar de Eventos Educacionais gratuitos ou quando tiver que arcar com taxa de inscrição do Evento, em razão de indeferimento do seu requerimento junto a **Chefia da Secretaria Municipal de Administração**. Porém, em quaisquer dessas



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Em conformidade com Lei Complementar Estadual nº 137/2011, Lei Municipal nº 402/2012, que alterou o art. 37 da Lei Orgânica Municipal, bem como Lei Municipal nº 645/2017.
CNPJ: 01.612.453/0001-31

ANO: 2020 | EDIÇÃO Nº 1.569 | ARIRANHA DO IVAÍ, quinta-feira, 22 de Outubro de 2020.

hipóteses, se o Evento Educacional guardar relação com as atividades desenvolvidas pelo Servidor Público na Prefeitura Municipal de Ariranha do Ivaí, terá direito ao recebimento normal de sua remuneração, passagens ou utilização do Veículo Oficial do Poder Executivo Municipal e, ainda, recebimento de diária (s) nos termos da Legislação própria e vigente;

PARAGRAFO UNICO: Os Cursos de Graduação e Pós-Graduação lato sensu (Especialização) e stricto sensu (Mestrado e Doutorado) não poderão ser realizados com ônus para a Prefeitura de Ariranha do Ivaí;

ART.5º- Para a realização de qualificação profissional na modalidade online, o Servidor Público Municipal, poderá utilizar-se dos equipamentos (**computadores, internet, papel, caneta, entre outros.....**) disponíveis na Prefeitura de Ariranha do Ivaí, e, ainda:

I- Poderá realizar a capacitação profissional durante o horário de expediente, desde que isso não comprometa o desempenho de suas atividades inerentes ao Cargo/Função ocupado;

II- Poderá utilizar-se dos horários alternativos (fora do horário de expediente do Cargo/Função Pública), em sua residência e com seus próprios equipamentos e internet;

III- Poderá ser disponibilizado ambiente comum, único, para que os Servidores Públicos, realizem a capacitação profissional em conjunto;

PARAGRAFO UNICO: O Servidor Público, somente poderá realizar a capacitação com equipamentos disponíveis na Prefeitura de Ariranha do Ivaí, no horário de expediente, se o conteúdo do Evento Educacional estiver relacionado com as atribuições do Cargo/Função que ocupa;

ART.6º- A Avaliação do Servidor Público, referente a Capacitação Profissional realizada, que será arquivada junto a sua Ficha Funcional, será efetuada da seguinte forma:

I- Através de prova (ou qualquer outra espécie de avaliação), disponibilizada pelo próprio Evento Educacional de Capacitação, juntamente com a apresentação do Diploma, Certificado ou qualquer outro documento comprobatório da participação no Evento;

II- Caso o Evento Educacional não realize prova (ou qualquer outra espécie de avaliação), o Servidor deverá elaborar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após a realização do Evento Educacional, um Relatório sucinto e objetivo descrevendo o conteúdo ministrado e forma como o conhecimento adquirido será importante para o desenvolvimento das suas atribuições, juntamente com a apresentação do Diploma, Certificado ou qualquer outro documento comprobatório da participação no Evento;

ART.7º- Juntamente com este Decreto Municipal, será disponibilizado o **Anexo-I**, contendo uma lista de Eventos Educacionais online e gratuitos fornecidos por diversas Escolas de Governo, correlacionando o conteúdo dos Eventos Educacionais aos Cargos/Funções desempenhadas pelos Servidores Públicos da Prefeitura de Ariranha do Ivaí, bem como **Anexo-II**, Modelo de Requerimento de Inscrição;

§1º- A disponibilização do **Anexo-I**, contendo a lista de Eventos Educacionais online e gratuitos fornecidos por diversas Escolas de Governo **NÃO IMPEDE** a inclusão de outros Eventos Educacionais, online ou presencial, com ou sem ônus financeiro para a Prefeitura de Ariranha do Ivaí,



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Em conformidade com Lei Complementar Estadual nº 137/2011, Lei Municipal nº 402/2012, que alterou o art. 37 da Lei Orgânica Municipal, bem como Lei Municipal nº 645/2017.
CNPJ: 01.612.453/0001-31

ANO: 2020 | EDIÇÃO Nº 1.569 | ARIRANHA DO IVAÍ, quinta-feira, 22 de Outubro de 2020.

desde que relacionados as atribuições do Servidor Público e fornecidos por instituição idônea e especializada na área de qualificação e aperfeiçoamento de Servidores Públicos;

§2º- Os Servidores Públicos nomeados pela **Portaria Municipal nº.013/2020, de 13/10/2020**, são responsáveis pela implementação e execução do Programa Permanente de Qualificação Profissional, e poderão sugerir a **Chefia da Secretaria Municipal de Administração**, a inclusão fundamentada de Eventos Educacionais, não integrados nas Escolas de Governo e que sejam fundamentadamente considerados úteis e essenciais para desenvolvimento das atribuições dos Servidores Públicos Municipais, ainda, que com ônus para Prefeitura de Ariranha do Ivaí, desde que haja Previsão Orçamentária para tanto. Cabendo a **Chefia da Secretaria Municipal de Administração**, DEFERIR ou NÃO a participação do Servidor Público Municipal no Evento Educacional;

§3º- O próprio Servidor Público, poderá solicitar a **Chefia da Secretaria Municipal de Administração** a oportunidade de participar de algum Evento Educacional cujo tema coincida com as atribuições de seu Cargo/Função, ainda que, com ônus para a Prefeitura, desde que haja Previsão Orçamentária para tanto, cabendo a **Chefia da Secretaria Municipal de Administração**, DEFERIR ou NÃO a participação do Servidor Público no Evento Educacional;

ART.9º- Os Eventos Educacionais das Escolas de Governo, por serem gratuitos, poderão ser oferecidos aos Servidores Públicos Municipais Efetivos ou Comissionados;

PARAGRAFO UNICO: Os Eventos Educacionais que representarem ônus a Prefeitura de Ariranha do Ivaí, poderão ser destinados aos Servidores Públicos Efetivos e/ou Comissionados deste Ente Público Municipal;

ART.10º- A participação do Servidor Público em Eventos Educacionais, compreendidos no Programa Permanente de Aperfeiçoamento e Qualificação Profissional, COM ou SEM ÔNUS para a Prefeitura de Ariranha do Ivaí, que possuem relação com as atribuições do Cargo/Função desempenhada e que demandem o deslocamento para fora da Sede do serviço, deverá ser solicitada através de Requerimento formal **Anexo-II**, dirigido a **Chefia da Secretaria Municipal de Administração** da Prefeitura de Ariranha do Ivaí, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis, competindo a mesma, decidir sobre o expediente no prazo de até 02 (dois) dias úteis;

ART.11º-Para frequentar os Eventos Educacionais descritos no caput do Art. 3º- deste Decreto Municipal, os Servidores Públicos, poderão afastar-se de suas funções pelo prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, durante o mesmo mês;

§1º- Para a realização de Cursos de Pós-Graduação lato sensu (Especialização), os Servidores Públicos, poderão afastar-se de suas funções pelo prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, durante o mesmo mês, consecutivos ou não;

§2º- Para realização de Cursos de Pós-Graduação stricto sensu (Mestrado e Doutorado), os Servidores Públicos, poderão afastar-se de suas funções pelo prazo de até 10 (dez) dias úteis, durante o mesmo mês, consecutivos ou não;

ART.13º- A frequência de Eventos Educacionais do Programa Permanente de Aperfeiçoamento e Qualificação Profissional, Continuado não ensejará no pagamento de horas extraordinárias aos Servidores que ora participarão dos mesmos;

PARAGRAFO UNICO: Quando a participação nos Eventos Educacionais descritos no caput Art.3º.deste Decreto Municipal, ocorrer no interesse da função pública desempenhada pelo Servidor Público na Prefeitura de Ariranha do Ivaí, o período em que este se ausentar da Sede do serviço para



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Em conformidade com Lei Complementar Estadual nº 137/2011, Lei Municipal nº 402/2012, que alterou o art. 37 da Lei Orgânica Municipal, bem como Lei Municipal nº 645/2017.
CNPJ: 01.612.453/0001-31

ANO: 2020 | EDIÇÃO Nº 1.569 | ARIRANHA DO IVAÍ, quinta-feira, 22 de Outubro de 2020.

realizar a capacitação profissional, será deduzido da sua jornada semanal de trabalho.

ART.14º- Transcorrido o prazo de 02 (dois) anos, negligenciando o Servidor em cumprir, no mínimo, 40 (quarenta) horas de Capacitação Profissional, através da realização de Eventos Educacionais relacionados as atribuições de seu Cargo/Função, o mesmo ficará a mercê de instauração, se for o caso, **de Processo Administrativo Disciplinar – PAD**, dentro do que determina o Estatuto do Servidor Público, resguardando ao Servidor, o direito à ampla defesa e ao contraditório, para efeito de punição administrativa, nos casos que se reportarem falta funcional em razão de imperícia ou ineficiência do Servidor Público negligente, desde que tal conduta pudesse ter sido evitada, caso o mesmo tivesse participado de algum dos Eventos Educacionais de Aperfeiçoamento e Capacitação Profissional Continuada sugeridos;

ART.15º- Este Decreto Municipal, juntamente com seu **Anexo - I e II** serão divulgado aos Servidores Públicos da Prefeitura de Ariranha do Ivaí, através de Publicação no Diário Oficial Eletrônico-DOE, inserção no Sítio Eletrônico da Prefeitura Municipal, através do endereço eletrônico: <https://www.ariranhadoivai.pr.gov.br/>, mural de Atos Oficiais, localizado em local visível, e, ainda, ficará disponível no Departamento Municipal de Recursos Humanos-DMRH, possibilitando a qualquer tempo, o livre acesso do Servidor Público ao mesmo;

ART.16º- Este Decreto Municipal, entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial Eletrônico – DOE;

PAÇO MUNICIPAL ROBERTO MIGUEL GUEDERT, ao vigésimo segundo dia, do mês de Outubro do ano de dois mil e vinte.**22/10/2020.**

Atenciosamente,

CARLOS BANDIERA DE MATTOS
Gestor Municipal



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Em conformidade com Lei Complementar Estadual nº 137/2011, Lei Municipal nº 402/2012, que alterou o art. 37 da Lei Orgânica Municipal, bem como Lei Municipal nº 645/2017.

CNPJ: 01.612.453/0001-31

ANO: 2020 | EDIÇÃO Nº 1.569 | ARIRANHA DO IVAÍ, quinta-feira, 22 de Outubro de 2020.

Em anexo:

ANEXO - I CRONOGRAMA “CAPACITAÇÃO/APERFEIÇOAMENTO DE SERVIDORES”

ANEXO-II - REQUIRIMENTO DE PARTICIPAÇÃO - CURSOS-EVENTOS



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

ANEXO – I

PROJETO: “CAPACITAÇÃO/APERFEIÇOAMENTO DE SERVIDORES”

CRONOGRAMA: Cursos/Eventos

Escola de Gestão Pública - TCE-PR

PREFEITO E VICE-PREFEITO

1_Poder Executivo Municipal:

ONLINE - Destaques e Lançamentos:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

Orientações para Gestores Municipais

Inscreva-se aqui!

Orientações Gerais para Gestores Municipais: Atos de Pessoal - Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Orientações Gerais para Gestores Municipais: Fiscalização Municipal e Orçamento - Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Orientações Gerais para Gestores Municipais: Licitações e Contratos - Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Orientações Gerais para Gestores Municipais: Transferências Voluntárias - Palestra Online

Inscreva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

PRESENCIAL -

NOTA EXPLICATIVA: CONSIDERANDO, DECRETO LEGISLATIVO Nº 6, DE 2020, SÚMULA: Reconhece, para os fins do art. 65 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000, a ocorrência do estado de calamidade pública, nos termos da solicitação do Presidente da República encaminhada por meio da Mensagem nº 93, de 18 de março de 2020, devido a pandemia de caráter mundial, em decorrência da contaminação pela infecção humana oriunda do NovoCoronavírusCOVID-19.

- 1-Não serão disponibilizados pela **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, Cursos/Eventos, na modalidade **Presencial**;
- 2- Após o retorno das atividades da **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, este ANEXO-I, será editado e acrescentado os respectivos **Cursos/Eventos**, na modalidade **PRESENCIAL**.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

1_Secretaria Municipal de Administração:

ONLINE - Destaques e Lançamentos:

Série Execução de Decisões Administrativas

Inscreva-se aqui!

Execução de Decisões
Administrativas - Noções
gerais - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Execução de Decisões
Administrativas -
Responsabilização perante o
TCE-PR - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Execução de Decisões
Administrativas - Execução
Fiscal de Dívida Não Tributária -
Curso Online

Inscreva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

ONLINE - Destaques e Lançamentos:

1_1-Departamento Municipal de Compras e Licitações:

Licitações e Contratos

Inscriva-se aqui!

Licitações para Microempresas (MEs) e Empresas de Pequeno Porte (EPPs) - Palestra Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Dicas sobre Licitações para Aquisições Específicas no Âmbito Municipal. - Curso Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Aspectos Penais na Lei de Licitações na Visão do STJ - Palestra Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Curso de Formação de Pregoeiros - Curso Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Noções Gerais sobre a aplicação da nova Lei nº 13.303/16 - Lei das Estatais. - Palestra Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Questões sobre a Contratação Direta na Lei nº 8666/93 - Palestra Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Questões sobre Pontos Controvertidos nos Contratos Administrativos - Palestra Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Termo de Referência e Projeto Básico nas Licitações. - Curso Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Licitações: Questões Práticas e Casos Concretos - Curso Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Elaboração Termos Referência - Curso Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Gestão e Fiscalização de Contratos - Curso Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Fraude em Licitações - Curso Online

Inscriva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

ONLINE - Destaques e Lançamentos:

1_1_2-Departamento de Compras e Licitações:

Série Primeiros Passos em Licitações

Inscreva-se aqui!

Primeiros Passos em
Licitações: Entendendo
Licitações - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Primeiros Passos em
Licitações: Formas de Licitação
- Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Primeiros Passos em
Licitações:
Dispensa/Inexigibilidade de
Licitação - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Primeiros Passos em
Licitações: Convocação de
Interessados - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Primeiros Passos em
Licitações: Habilitação em
Licitações - Curso Online

Inscreva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

ONLINE - Destaques e Lançamentos:

1_1_3-Departamento Municipal de Recursos Humanos - DMRH

Atos de Pessoal

Inscreeva-se aqui!	Inscreeva-se aqui!	Inscreeva-se aqui!	Inscreeva-se aqui!
AP: Considerações Jurídicas, Aspectos Funcionais, Folha Pg, Sistemas TCE-PR - Curso Online	Atos de Pessoal: Teoria e Prática - Módulo ADMISSAO - Curso Online	SIAP Passo a Passo: Módulo Admissão - Curso Online	SIAP Passo a Passo: Módulo Cargos, Empregos e Funções - Curso Online
Inscreeva-se aqui!	Inscreeva-se aqui!	Inscreeva-se aqui!	Inscreeva-se aqui!

Previdência Pública

Inscreeva-se aqui!

Novas Regras da Previdência Pública: Aposentadoria e Pensão - Palestra Online

Inscreeva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

ONLINE - Destaques e Lançamentos:

1_1_4-Departamento de Contabilidade:

Contabilidade

<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>Controle Interno na Visão do TCE-PR - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>Prestação de Contas Anual 2018 - Palestra Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>Entendendo o Processo de Convergência da Contabilidade do Setor Público - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>Os Benefícios da Contabilidade para a Transparência da Gestão Pública - Palestra Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>
<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>Noções Básicas de Contabilidade Privada para Não Contadores - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>O Novo Plano da Receita para 2018: reflexos no SIM-AM e PPA, LDO e LOA - Palestra Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>Orçamento Público focado na Elaboração do PPA - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>Contabilidade Aplicada aos Regimes Próprios de Previdência Social - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>
<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>Contabilidade Aplicada ao Setor Público na Visão do TCE-PR - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>Entendendo as Demonstrações Contábeis e Fiscais - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

ONLINE - Destaques e Lançamentos:

1_1_5-Departamento de Contabilidade:

Série Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público

Inscreva-se aqui!

Introdução às Demonstrações Contábeis no Setor Público - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Balanco Orçamentário no Setor Público - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Balanco Patrimonial no Setor Público - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Demonstração das Variações Patrimoniais no Setor Público - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Balanco Financeiro no Setor Público - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Demonstração dos Fluxos de Caixa do Setor Público - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Mutações do Patrimônio Líquido no Setor Público - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Integridade e Consolidação das Demonstrações Contábeis no Setor Público - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Elaboração das Notas Explicativas das Demonstrações Contábeis no Setor Público - Curso Online

Inscreva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

ONLINE - Destaques e Lançamentos:

1_1_5-Departamento de Contabilidade:

Série Curso de Ouvidorias

Inscreva-se aqui!

O que é uma Ouvidoria? Uma
Introdução - Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Ouvidoria: Lei 13.460-17
descomplicada - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Como criar uma Ouvidoria? -
Curso Online

Inscreva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

PRESENCIAL -

NOTA EXPLICATIVA: CONSIDERANDO, DECRETO LEGISLATIVO Nº 6, DE 2020, SÚMULA: Reconhece, para os fins do art. 65 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000, a ocorrência do estado de calamidade pública, nos termos da solicitação do Presidente da República encaminhada por meio da Mensagem nº 93, de 18 de março de 2020, devido a pandemia de caráter mundial, em decorrência da contaminação pela infecção humana oriunda do NovoCoronavírusCOVID-19.

- 1-Não serão disponibilizados pela **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, Cursos/Eventos, na modalidade **Presencial**;
- 2- Após o retorno das atividades da **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, este ANEXO-I, será editado e acrescentado os respectivos **Cursos/Eventos**, na modalidade **PRESENCIAL**.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

Escola Virtual.Gov – EV.G

Portal Único de Governo para a oferta de capacitação a distância.

Cursos on-line e gratuitos de várias áreas de conhecimento para o desenvolvimento da Administração Pública e da Sociedade. **Organizado por Escola Nacional de Administração Pública – Enap**

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

1_- Secretaria Municipal de Finanças:

ONLINE - Destaques e Lançamentos:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL (LRF) E NOVO REGIME FISCAL (NRF)

Os principais pontos da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) são tratados neste curso com a finalidade de esclarecer aos participantes sobre a aplicabilidade, os fundamentos e os instrumentos que colaboram para a efetividade dessa lei. Além disso, são apresentadas questões importantes trazidas pela Emenda Constitucional nº 95/2016, conhecida como Novo Regime Fiscal (NRF). Quer saber mais sobre esse assunto? Inscreva-se.



Certificador: Enap
Conteudista: Enap

Carga Horária: 30h



INSCREVA-SE

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Nos órgãos e entidades estatais, o processo de planejamento é essencial para que os recursos públicos sejam aplicados de forma eficiente, eficaz e efetiva, de modo a produzir os resultados esperados pela sociedade. O curso foi criado, tendo em vista a importância desse tema.



Certificador: TCU
Conteudista: TCU

Carga Horária: 20h



INSCREVA-SE

EQUILÍBRIO FISCAL

O curso apresenta noções de economia e finanças públicas para que o cidadão compreenda a importância da sustentabilidade das contas públicas para a sua vida. Para isso, aborda o funcionamento financeiro do Estado e questões como receita, gasto, dívida, financiamento do setor público, dentre outros; além das consequências das decisões públicas para todos os cidadãos.



Certificador: Enap
Conteudista: STN

Carga Horária: 40h



INSCREVA-SE

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA MUNICÍPIOS

Conheça a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), uma lei orçamentária que compreende as metas e prioridades da administração pública, orienta a elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual (LOA), entre outras funções.



Certificador: Enap

Conteudista: Ministério da Economia

Carga Horária: 30h



INSCREVA-SE



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

PRINCIPAIS ASPECTOS DAS MUDANÇAS DA CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO

O objetivo deste curso é fazer com que você compreenda os principais aspectos e mudanças na Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP), também conhecida como Contabilidade Pública ou Contabilidade Governamental. Vamos destacar as mudanças e os pontos pertinentes da CASP, para atualizar e aprimorar seus conhecimentos, aperfeiçoando sua atuação profissional.



Certificador:
Enap

Conteudista:
TCE/RJ

Carga Horária:
30h



INSCREVA-SE

GESTÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL

Este curso foi desenvolvido com foco nas recentes transformações no ambiente e nos processos políticos, econômicos e de produção que têm gerado crescente arrecadação de tributos. Voltado para operadores do Direito Tributário municipais, aborda os aspectos gerais da gestão tributária como forma de melhorar e gerir com eficiência a arrecadação dos tributos municipais e o conjunto de normas jurídicas que norteiam as ações das organizações e dos indivíduos numa perspectiva social. Serão analisadas a estrutura e as atribuições de uma Secretaria de Fazenda no que se refere ao cumprimento ou o descumprimento das obrigações tributárias.



Certificador:
Enap

Conteudista:
IBAM

Carga Horária:
30h



INSCREVA-SE

PRESENCIAL -

NOTA EXPLICATIVA: CONSIDERANDO, DECRETO LEGISLATIVO Nº 6, DE 2020, SÚMULA: Reconhece, para os fins do art. 65 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000, a ocorrência do estado de calamidade pública, nos termos da solicitação do Presidente da República encaminhada por meio da Mensagem nº 93, de 18 de março



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

de 2020, devido a pandemia de caráter mundial, em decorrência da contaminação pela infecção humana oriunda do NovoCoronavírusCOVID-19.

1-Não serão disponibilizados pela Escola Virtual.Gov – EV.G , Cursos/Eventos, na modalidade Presencial;

2-Depois o retorno das atividades da Escola Virtual.Gov – EV.G , este ANEXO-I, será editado e acrescentado os respectivos **Cursos/Eventos**, na modalidade **PRESENCIAL**.

Escola Virtual.Gov – EV.G

Portal Único de Governo para a oferta de capacitação a distância.

Cursos on-line e gratuitos de várias áreas de conhecimento para o desenvolvimento da Administração Pública e da Sociedade. **Organizado por Escola Nacional de Administração Pública – Enap**



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

1_-Secretaria Municipal de Educação:

ONLINE - Destaques e Lançamentos:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

DESENHO INSTRUCIONAL PARA SOLUÇÕES DE CAPACITAÇÃO PRESENCIAIS

Ótima oportunidade para que as pessoas envolvidas em processos de capacitação e formação no serviço público conheçam as características do processo de ensino-aprendizagem de adultos, os fundamentos do mapeamento de necessidades e as fases que compõem a modelagem de cursos e sua execução. O curso adota como base o modelo sistêmico Desenho de Sistema Instrucional, também conhecido como ADDIE.



Certificador: Enap
Conteudista: Enap

Carga Horária: 40h

TEMOS QUE DAR AULAS REMOTAS... E AGORA?

As aulas presenciais estão suspensas e temos que dar aulas online. São aulas planejadas para ser presenciais e que precisam ser remotas. Como manter o uso de metodologias ativas nesse formato? Como oferecer cursos inovadores? Como garantir que os objetivos serão alcançados? Neste curso buscamos discutir alguns conceitos, ferramentas e dicas para que você encontre suas próprias respostas.



Certificador: Enap
Conteudista: Enap

Carga Horária: 10h

FUNDAMENTOS E METODOLOGIA DA EDUCAÇÃO CORPORATIVA

No cenário globalizado, as organizações governamentais têm percebido os servidores públicos como seu principal ativo, o que faz com que a educação corporativa assuma um papel essencial no desenvolvimento e aprimoramento das competências profissionais. Neste curso, aprenda diferentes métodos e estratégias de ensino aplicados à aprendizagem corporativa e contribua para o crescimento organizacional.



Certificador: Enap
Conteudista: RFB

Carga Horária: 40h

NOÇÕES BÁSICAS PARA COORDENAR CURSOS ON-LINE

Este curso apresenta como utilizar ferramentas para a execução de atividades de Coordenação e oferta de cursos on-line. Uma oportunidade para desenvolver competências para atuar como Coordenador Pedagógico em EaD. Os conteúdos dos módulos são fundamentados em conceitos e concepções específicas da modalidade de Educação a Distância. Confira!



Certificador: Enap
Conteudista: Enap

Carga Horária: 20h

FORMAÇÃO DE CONTEUDISTAS PARA CURSOS VIRTUAIS - MÓDULO 1

O curso trabalha habilidades para que você possa atuar como conteudista de cursos virtuais. Este Módulo 1 apresenta uma visão panorâmica acerca das etapas de produção de um curso online e destaca a função do conteudista nesse processo. O Módulo II, em breve, instruirá sobre como definir os objetivos de aprendizagem de um curso, elemento central para a seleção e confecção dos conteúdos pedagógicos.



Certificador: Enap
Conteudista: CGU

Carga Horária: 5h

FORMAÇÃO DE FACILITADORES DE APRENDIZAGEM

Este curso é destinado aos profissionais que desejam atuar ou aprimorar a sua atuação como facilitador de aprendizagem. O curso foi elaborado para atender as demandas de formação de facilitadores de aprendizagem nas temáticas do agro, mas pode ser estendido aos demais interessados. Este curso abordará conteúdos como: aprendizagem na idade adulta, planejamento de ensino, metodologias de ensino ativas e dicas para a condução de um processo de ensino e aprendizagem. Este curso é autoinstrucional, por isso você poderá realizá-lo no seu ritmo e na hora e local de sua preferência.



Certificador: Enap
Conteudista: EMBRAPA

Carga Horária: 40h

[INSCREVA-SE](#)

[INSCREVA-SE](#)

[INSCREVA-SE](#)

[INSCREVA-SE](#)

[INSCREVA-SE](#)

[INSCREVA-SE](#)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

UM POR TODOS E TODOS POR UM

O Instituto Mauricio de Sousa, a CGU e a ESAF visando a formação de futuras gerações verdadeiramente cidadãs, firmaram parceria para o desenvolvimento do projeto Um por todos e todos por um! Pela ética e cidadania, que pretende despertar o senso de cidadania, de ética, de união e de responsabilidade não apenas entre as crianças, mas também entre educadores, educandos, família e comunidade. A ideia do projeto é adotar uma metodologia que utilize a informação e a sensibilização dos alunos dentro da sala de aula, sua atuação na comunidade e a reflexão a partir dessas experiências.



Certificador:
Enap

Conteudista:
CGU

Carga Horária:
40h



INSCREVA-SE

PRESENCIAL -

NOTA EXPLICATIVA: CONSIDERANDO, DECRETO LEGISLATIVO Nº 6, DE 2020, SÚMULA: Reconhece, para os fins do art. 65 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000, a ocorrência do estado de calamidade pública,



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

nos termos da solicitação do Presidente da República encaminhada por meio da Mensagem nº 93, de 18 de março de 2020, devido a pandemia de caráter mundial, em decorrência da contaminação pela infecção humana oriunda do NovoCoronavírusCOVID-19.

- 1-Não serão disponibilizados pela Escola Virtual.Gov – EV.G , Cursos/Eventos, na modalidade **Presencial**;
- 2- Após o retorno das atividades da Escola Virtual.Gov – EV.G , este ANEXO-I, será editado e acrescentado os respectivos **Cursos/Eventos**, na modalidade **PRESENCIAL**.

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO

1_-Secretaria Municipal de Desenvolvimento:

ONLINE - Destaques e Lançamentos:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

Série Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos

<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Introdução - Palestra Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Como Planejar Contratações? - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Clausulas necessárias para o Contrato. - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Garantias no Contrato Administrativo - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>
<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Tipos dos Serviços nos Contratos - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Subcontratações - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Duração dos Contratos Administrativos - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Alterações Contratuais - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>
<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Atores Contratuais - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Prerrogativas da Administração Pública nos contratos - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Equilíbrio Econômico Financeiro nos Contratos - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>	<p>Inscriva-se aqui!</p> <p>GFCAs: Execução Contratual - Curso Online</p> <p>Inscriva-se aqui!</p>



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

PRESENCIAL -

NOTA EXPLICATIVA: CONSIDERANDO, DECRETO LEGISLATIVO Nº 6, DE 2020, SÚMULA: Reconhece, para os fins do art. 65 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000, a ocorrência do estado de calamidade pública, nos termos da solicitação do Presidente da República encaminhada por meio da Mensagem nº 93, de 18 de março de 2020, devido a pandemia de caráter mundial, em decorrência da contaminação pela infecção humana oriunda do NovoCoronavírusCOVID-19.

- 1-Não serão disponibilizados pela **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, Cursos/Eventos, na modalidade **Presencial**;
- 2- Após o retorno das atividades da **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, este ANEXO-I, será editado e acrescentado os respectivos **Cursos/Eventos**, na modalidade **PRESENCIAL**.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

ONLINE - Destaques e Lançamentos:

1_-Secretaria Municipal de Saúde:

Série Covid-19: cursos e palestras

Inscreva-se aqui!

Medidas Municipais para a
Contenção da COVID-19 -
Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

COVID-19: o que muda no
suprimento de fundos? -
Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

COVID-19: Registro de preços
na visão da MPV 951/20 -
Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

COVID-19: Revisão de
contratos administrativos -
Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

COVID-19: Contratações
públicas com a MPV 961 -
Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

COVID 19: Responsabilização
de agentes públicos - Palestra
Online

Inscreva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

Série 5 Erros na Compra de Medicamentos

Inscreva-se aqui!

Erros na Compra de Medicamentos: Exigências não Razoáveis - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Erros na Compra de Medicamentos: Termo de Referência Problemático - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Erros na Compra de Medicamentos: Ignorar Pregão Eletrônico - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Erros na Compra de Medicamentos: Falta de Planejamento - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Erros na Compra de Medicamentos: Pesquisa de Preços Inadequada - Curso Online

Inscreva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

PRESENCIAL -

NOTA EXPLICATIVA: CONSIDERANDO, DECRETO LEGISLATIVO Nº 6, DE 2020, SÚMULA: Reconhece, para os fins do art. 65 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000, a ocorrência do estado de calamidade pública, nos termos da solicitação do Presidente da República encaminhada por meio da Mensagem nº 93, de 18 de março de 2020, devido a pandemia de caráter mundial, em decorrência da contaminação pela infecção humana oriunda do NovoCoronavírusCOVID-19.

- 1-Não serão disponibilizados pela **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, Cursos/Eventos, na modalidade **Presencial**;
- 2- Após o retorno das atividades da **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, este ANEXO-I, será editado e acrescentado os respectivos **Cursos/Eventos**, na modalidade **PRESENCIAL**.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

- 1-Não serão disponibilizados pela **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, Cursos/Eventos, na modalidade **Presencial**;
- 2- Após o retorno das atividades da **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, este ANEXO-I, será editado e acrescentado os respectivos **Cursos/Eventos**, na modalidade **PRESENCIAL**.

Escola Virtual.Gov – EV.G

Portal Único de Governo para a oferta de capacitação a distância.

Cursos on-line e gratuitos de várias áreas de conhecimento para o desenvolvimento da Administração Pública e da Sociedade. **Organizado por Escola Nacional de Administração Pública – Enap**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1_-Secretaria Municipal de Assistência Social:

ONLINE - Destaques e Lançamentos:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

Cursos Relacionados

GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

1 CONTROLE EXERCIDO POR
CONSELHOS DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL

2 DECRETO Nº 10.139/2019 REVISÃO
E CONSOLIDAÇÃO DE ATOS
NORMATIVOS INFRALEGAIS

3 LEI DE LIBERDADE ECONÔMICA E O
LICENCIAMENTO 4.0

4 PRINCÍPIOS DE ECONOMIA:
MICROECONOMIA

5 ANÁLISE EX ANTE DE POLÍTICAS
PÚBLICAS

6 AVALIAÇÃO DE IMPACTO DE
PROGRAMAS E POLÍTICAS SOCIAIS

7 IMPACTOS DA MUDANÇA DO
CLIMA PARA A GESTÃO MUNICIPAL

8 INOVAÇÃO SOCIAL PARA O
APERFEIÇOAMENTO DE POLÍTICAS
PÚBLICAS

9 MP 881: LIBERDADE ECONÔMICA E
APROVAÇÃO TÁCITA

10 ESTATÍSTICA

11 CICLO DE GESTÃO DO
INVESTIMENTO PÚBLICO

12 MATEMÁTICA FINANCEIRA

13 MICROECONOMIA

14 MACROECONOMIA

15 PRINCÍPIOS DE ECONOMIA:
MACROECONOMIA

16 PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL

17 POLÍTICAS PÚBLICAS E GOVERNO LOCAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

PRESENCIAL -

NOTA EXPLICATIVA: CONSIDERANDO, DECRETO LEGISLATIVO Nº 6, DE 2020, SÚMULA: Reconhece, para os fins do art. 65 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000, a ocorrência do estado de calamidade pública, nos termos da solicitação do Presidente da República encaminhada por meio da Mensagem nº 93, de 18 de março de 2020, devido a pandemia de caráter mundial, em decorrência da contaminação pela infecção humana oriunda do NovoCoronavírusCOVID-19.

- 1-Não serão disponibilizados pela Escola Virtual.Gov – EV.G, Cursos/Eventos, na modalidade **Presencial**;
- 2- Após o retorno das atividades da Escola Virtual.Gov – EV.G, este ANEXO-I, será editado e acrescentado os respectivos **Cursos/Eventos**, na modalidade **PRESENCIAL**.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

- 1-Não serão disponibilizados pela **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, Cursos/Eventos, na modalidade **Presencial**;
- 12- Após o retorno das atividades da **Escola de Gestão Pública - TCE-PR**, este ANEXO-I, será editado e acrescentado os respectivos **Cursos/Eventos**, na modalidade **PRESENCIAL**.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

Auditoria e Administração Pública

Inscriva-se aqui!

Matriz de Responsabilização -
Curso Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Auditoria Operacional - Uma
breve abordagem. - Curso
Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Compliance na Administração
Pública. - Palestra Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Debates sobre a Lei de
Improbidade Administrativa -
Curso Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Gestão de Risco - II Fórum de
Controle Externo - Palestra
Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!
Inscriva-se aqui!

Modernas Técnicas para
Auditoria em Obras Rodoviárias
- Palestra Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

TAG - Termo de Ajustamento
de Gestão no TCE-PR - Palestra
Online

Inscriva-se aqui!

Inscriva-se aqui!

Formação de Conselheiros
Municipais e Estaduais -
Palestra Online

Inscriva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

Escola Virtual.Gov – EV.G

Portal Único de Governo para a oferta de capacitação a distância.

Cursos on-line e gratuitos de várias áreas de conhecimento para o desenvolvimento da Administração Pública e da Sociedade. **Organizado por Escola Nacional de Administração Pública – Enap**

1_1_-Unidade Central de Controle Interno – UCCI:

ONLINE - Destaques e Lançamentos:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

COMISSÃO DE PAR

Desenvolvido pela Enap em parceria com a Controladoria-Geral da União (CGU), o curso visa preparar agentes públicos para que possam compor comissão de processo administrativo de responsabilização de empresas (PAR), conforme procedimento estabelecido pela Lei nº 12.846/2013, conhecida como Lei Anticorrupção.



Certificador: Enap
Conteudista: CGU

Carga Horária:
30h



INSCREVA-SE

ARMAMENTO INSTITUCIONAL

O curso faz parte da formação dos servidores que irão utilizar armamento na Receita Federal. Fase preliminar do curso de armamento e tiro da RFB, o curso fornece aos alunos uma visão básica sobre os princípios e as normas que regem a utilização de armamento, bem como responsabilidades e implicações que decorrem do uso de armas letais e não-letais, familiarizando-o com conceitos teóricos básicos e técnicas de uso de armas, fundamentais para realização de cursos práticos.



Certificador: Enap
Conteudista: RFB

Carga Horária:
60h



INSCRIÇÕES FECHADAS

TÉCNICAS DE AUDITORIA INTERNA GOVERNAMENTAL

Conhecer e saber aplicar as técnicas de auditoria é fundamental para o auditor. Este curso tem a finalidade de contribuir para o aperfeiçoamento do trabalho de auditores, por meio da apresentação de conceitos e procedimentos das técnicas utilizadas na auditoria, conforme estabelecido no Manual de Orientações Técnicas da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal (MOT).



Certificador: Enap
Conteudista: CGU

Carga Horária:
40h



INSCREVA-SE



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS DE AUDITORIA

Conheça um novo modelo de relatório para as atividades de auditoria da CGU e de instrumentos auxiliares de planejamento, possibilitando a sua proficiência nesses temas e, conseqüentemente, a melhoria da qualidade dos relatórios resultantes das atividades de auditoria.



Certificador:
Enap

Conteudista:
CGU

Carga Horária:
30h



INSCREVA-SE

Escola de Gestão Pública - TCE-PR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

1_1_2-Unidade Central de Controle Interno – UCCI:

ONLINE - Destaques e Lançamentos:

NBASP - Norma Brasileira Auditoria Aplicada Setor Público

<p>Inscreva-se aqui!</p> <p>NBASP 30 - Gestão da Ética pelos Tribunais de Contas - Palestra Online</p> <p>Inscreva-se aqui!</p>	<p>Inscreva-se aqui!</p> <p>NBASP - Introdução - Palestra Online</p> <p>Inscreva-se aqui!</p>	<p>Inscreva-se aqui!</p> <p>NBASP's 10, 12, 20 e 30 - Independência, Transparência e Ética - Palestra Online</p> <p>Inscreva-se aqui!</p>	<p>Inscreva-se aqui!</p> <p>NBASP 40 - Controle de Qualidade - Palestra Online</p> <p>Inscreva-se aqui!</p>
<p>Inscreva-se aqui!</p> <p>NBASP 100 - Auditoria do Serviço Público - Palestra Online</p> <p>Inscreva-se aqui!</p>	<p>Inscreva-se aqui!</p> <p>NBASP 200 - Auditoria Financeira - Palestra Online</p> <p>Inscreva-se aqui!</p>	<p>Inscreva-se aqui!</p> <p>NBASP 300 - Auditoria Operacional - AOP - Palestra Online</p> <p>Inscreva-se aqui!</p>	<p>Inscreva-se aqui!</p> <p>NBASP 400 - Auditoria de Conformidade - Palestra Online</p> <p>Inscreva-se aqui!</p>



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

PRESENCIAL -

NOTA EXPLICATIVA: CONSIDERANDO, DECRETO LEGISLATIVO Nº 6, DE 2020, SÚMULA: Reconhece, para os fins do art. 65 da Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000, a ocorrência do estado de calamidade pública, nos termos da solicitação do Presidente da República encaminhada por meio da Mensagem nº 93, de 18 de março de 2020, devido a pandemia de caráter mundial, em decorrência da contaminação pela infecção humana oriunda do NovoCoronavírusCOVID-19.

- 1-Não serão disponibilizados pela Escola Virtual.Gov – EV.G , Cursos/Eventos, na modalidade **Presencial**;
- 2- Após o retorno das atividades da Escola Virtual.Gov – EV.G , este ANEXO-I, será editado e acrescentado os respectivos **Cursos/Eventos**, na modalidade **PRESENCIAL**.

Escola de Gestão Pública - TCE-PR

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

1_ - Assessoria Jurídica:

Série Noções de Direito Administrativo

Inscreva-se aqui!

Noções de Direito Administrativo - O que é Direito Administrativo? - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Noções de Direito Administrativo - O que é Regime Jurídico de Direito Adm? - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Noções de Direito Administrativo - Princípios de Direito Administrativo - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Noções de Direito Administrativo - Atos Administrativos - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Noções de Direito Administrativo - Organização do Estado brasileiro - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Noções de Direito Administrativo - Tipos de Atividade Administrativa - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Noções de Direito Administrativo - Servidores Públicos - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Noções de Direito Administrativo - Controle Interno - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Noções de Direito Administrativo - Controle Externo - Curso Online

Inscreva-se aqui!

ONLINE - Destaques e Lançamentos:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

1_1_-Assessoria Jurídica:

Direito

Inscreva-se aqui!

Seminário sobre Controle Externo da Administração Pública - Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Alterações da LINDB - Lei de Introdução às Normas de Direito Brasileiro - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Constituição Brasileira e os Desafios do STF - Palestra Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Direito Penal e Administração Pública: Jurisprudência dos Tribunais Superiores - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Novo CPC - Código de Processo Civil - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Prática Jurisprudencial em Sindicância e PAD - Curso Online

Inscreva-se aqui!

Inscreva-se aqui!

Sistema Penitenciário - Curso Online

Inscreva-se aqui!



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

PAÇO MUNICIPAL ROBERTO MIGUEL GUEDERT, ao vigésimo segundo dia, do mês de outubro, do ano de dois mil e vinte – 22/10/2020.

Atenciosamente,

I_JOAQUIM SOUZA SILVA RG nº .4.295.071-8, SSP/PR, CPF/MF nº .597.462.389-49,
Cargo Público: AGENTE ADMINISTRATIVO-I, Matrícula: 192 - **Responsável:** Projeto “
Capacitação e Aperfeiçoamento de Servidores Públicos”

_____ /



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ

Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000

e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br

CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31

Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

II_THAILA MENDES SANTOS RG nº .13.133.363-3 SSP/PR, CPF/MF nº .091.079.229-14, Cargo Público: AGENTE ADMINISTRATIVO-I, Matrícula: 663 - **Responsável:** Projeto “Capacitação e Aperfeiçoamento de Servidores Públicos”

_____ /
III_REGIANE GARCIA DA CONCEIÇÃO SILVA RG nº .8.026.709-6, SSP/PR, CPF/MF nº .004.292.679-32, Cargo Público: PEDAGOGA, Matrícula: 164 - **Responsável:** Projeto “Capacitação e Aperfeiçoamento de Servidores Públicos”

_____ /



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARIRANHA DO IVAÍ
Rua Miguel Verenka, 14 - CEP - 86880-000
e-mail: municipio@ariranhadoivai.pr.gov.br
CNPJ Nº. 01.612.453/0001-31
Fone/fax - 43-3433-1013 - 3433-1165 - ARIRANHA DO IVAÍ - PR

ANEXO – II

‘ ‘ CAPACITAÇÃO/APERFEIÇOAMENTO ‘ ‘ REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO: (MODELO)

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO nº. ____/20____

Ariranha do Ivaí/PR, ____/____/20____

AO ILMO SR.(a):

[_____]

DD: CHEFIA/SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ASSUNTO: Solicitação para participação em Curso de ‘ ‘ Capacitação e Aperfeiçoamento ‘ ‘.

Online () Presencial () SEM ÔNUS () COM ÔNUS

1. Solicitamos de V.Sa. **autorização** para participação em Curso/Capacitação para o Sr.(a) [_____], **MATRÍCULA nº.** [_____], no

Curso/Capacitação: _____,

no período de: [____ / ____ /20 ____] a [____ / ____ /20 ____] de [_____] de 20____ (**programação em anexo**), pela:

[_____]

Tendo em vista a necessidade de que os servidores deste departamento adquiram o embasamento teórico e atendendo rigorosamente o Anexo – I do **Decreto Municipal nº.220/2020, de 22/10/2020**, que dispõe sobre o Programa de ‘ ‘ **CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO** ‘ ‘ dos Servidores Públicos, no âmbito do Município de Ariranha do Ivaí, Estado do Paraná.

Nos termos,

Pede-se DEFERIMENTO:

Atenciosamente,

[_____]

Servidor Público MUNICIPAL